
CHEF.FE DE PROJET – ACCÈS ENTREPRISE QUÉBEC

Vous souhaitez assister les professionnels de l'entrepreneuriat du Québec à amener leurs entrepreneurs à un niveau supérieur ? Vous avez toujours aimé diriger des projets? Vous avez une passion pour le développement économique ?

Soyez une pièce maitresse du projet Accès entreprise Québec et devenez *Chef.fe de projet AEQ* !

« EEQ » MAIS ENCORE ?

L'École des entrepreneurs du Québec (ÉEQ) est un OBNL qui compte plus de 36 ans d'expérience au service du développement des compétences des entrepreneurs de tous les horizons. Avec ses 8 campus régionaux, elle soutient le talent en affaires partout au Québec et même ailleurs : l'École a réalisé des mandats internationaux de transfert de son expertise dans plus de 20 pays. Dans leur travail auprès des entrepreneurs, l'individu est toujours au cœur de la démarche. L'École brille sous les valeurs de la collaboration, l'engagement, l'agilité et l'innovation!

DE NOUS À VOUS !

- Un emploi à temps plein de 35 heures par semaine ;
- 8 journées rémunérées de congé maladie-mobile par année ;
- Un programme d'assurances collectives payé en partie par l'employeur ;
- Un régime d'épargne de retraite avec contribution de l'employeur ;
- Actuellement, poste en télétravail mais éventuellement en présentiel ;
- Une équipe passionnée et une deuxième famille.

LE PROJET

Accès entreprise Québec (AEQ), dont la coordination est assurée par le ministère de l'Économie et de l'innovation, est un service d'accompagnement offert par les municipalités régionales de comté (MRC) aux entrepreneurs dans les régions du Québec. Il vise à accélérer le développement économique local et s'assurer que les entreprises ont accès à du soutien ainsi qu'à du capital de croissance et d'investissement de haute qualité comparables d'une région à l'autre et respectueux des spécificités régionales. L'ÉEQ a pour mandat d'animer le réseau, encourager les échanges en communauté de pratique ainsi que de gérer une plateforme en ligne spécialement adaptée pour AEQ.

RAISON-D'ÊTRE DU POSTE

Le ou la futur.e Chef.fe de projets AEQ a pour mission de mener à bien le projet en étroite collaboration avec le Directeur de l'Expérience client. Cette personne clé assurera la bonne répartition des tâches et le respect de l'échéancier, ainsi que la qualité des livrables.

VOTRE CONTRIBUTION

- Assurer la gestion ainsi que la reddition de compte du projet ;
- Animer la communauté de pratique AEQ en développant et créant des activités engageantes, stimuler les interactions et animer les discussions entre les utilisateurs et les partenaires ;
- Établir une charte de gestion de projet et assurer le respect des échéanciers et des livrables;
- Collaborer avec l'animateur de communauté ainsi que les départements interne (élaboration de stratégie, commandes de visuels, coordination de publication, organisation et promotion des activités, etc.) ;
- Effectuer une vigie permanente des meilleures pratiques dans le domaine de l'accompagnement et des formations pour les professionnels du développement économique ;
- Participer au développement et/ou à la bonification de l'expérience utilisateur (UX) de la plateforme technologique en lien avec le projet ;
- Collaborer étroitement avec les différentes équipes de l'ÉEIQ afin d'assurer une amélioration continue des services et des processus internes, une communication ouverte et un flux de travail uniforme et efficace.

POURQUOI VOUS ? CAR VOUS DÉTENEZ :

- La personnalité de l'emploi! Axée sur l'humain et sur les solutions, organisé, excellentes habiletés interpersonnelles, leadership positif et influent, grand sens d'adaptabilité et d'agilité, autonomie et proactivité, etc. ;
- Avoir 3 à 5 ans d'expérience en gestion de projet, préférablement dans le domaine de l'accompagnement et de la formation dans l'écosystème entrepreneurial ;
- Détenir des études dans un domaine d'expertise en gestion, administration, développement économique, gestion de projet ou domaine connexe ;
- Expérience entrepreneuriale, un atout ;
- Certification en gestion de projet, un atout ;
- Bilinguisme oral et écrit français, anglais, toute autre langue, un atout ;
- Maîtrise de la suite Office 360. Enfin

LE poste que vous espérez? Et bien nous n'attendons qu'une chose : Votre CV! Directement [ICI](#).

Toutes les candidatures seront traitées avec grande confidentialité. Par ailleurs, nous tenons à vous remercier de votre intérêt à joindre l'équipe.